جامعة العرب
للعلوم الطبية والتكنولوجيا

برامج هندسة التصميم الداخلى

دليـــل الطالـــب

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
رئيس الجامعة
جامعة العرب للعلوم الطبية والتكنولوجيا

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
مدير برنامج
التصميم الداخلي
جامعة العرب للعلوم الطبية والتكنولوجيا

أعزائي الطلبة والطالبات برنامج هندسة التصميم الداخلي:

يسرّني أن أُعبّر لكم عن خالص الشكر والتقدير لاختياركم برنامج هندسة التصميم الداخلي بجامعة العرب للعلوم الطبية والتكنولوجيا – ليبيا.

إن العمل في مهنة هندسة التصميم الداخلي يُعد من أرقى المهن على المستويين المهني والاجتماعي، فضلًا عن مزاياها المادية. وللوصول إلى مستوى المهندس المحترف، فإننا نحرص على تعليمكم بوسائل متعددة، مع التركيز على أساليب التعلم المستمر، والتعليم الذاتي بعد التخرج، ومواكبة التطورات التقنية بجميع أشكالها.

ويحرص البرنامج على اختيار أعضاء هيئة تدريس من أصحاب الكفاءة والخبرة الطويلة، القادرين على إيصال المعرفة الحديثة والصحيحة إلى الطلبة بكل يسر واحترافية.

وقد أُعدّ هذا الدليل بهدف تعريفكم بالبرنامج، وبرامجها الأكاديمية، وأنشطتها الثقافية، والرياضية، والفنية، والاجتماعية، بما يتيح لكم الاستفادة القصوى من سنوات الدراسة، ويُسهم في تهيئتكم لتكونوا مهندسين متميزين، مطلوبين في سوق العمل، وقادرين على الإسهام في نهضة وطننا الحبيب ليبيا.

أطيب التحيات لكم جميعًا، مع أصدق الأمنيات بأن تستمتعوا بتجربتكم الدراسية في برنامج الهندسة والتكنولوجيا الواعدة، وأن نفخر بإنجازاتكم في المستقبل.

مدير برنامج هندسة التصميم الداخلي

جامعة العرب للعلوم الطبية والتكنولوجيا





❖ التعريفات:

أ- العام الجامعي الأكاديمي:

يتكوّن العام الجامعي من فصلين دراسيين رئيسيين هما: الخريف والربيع. يبدأ فصل الخريف عادةً في شهر أكتوبر، وفصل الربيع في شهر مارس. ويتكوّن كل من الفصلين (الخريف والربيع) من أربعة عشر (14) أسبوعًا إضافةً إلى أسبوعين للامتحانات النهائية.

ب- نظام الساعات المعتمدة (Credit Hour System):

هو نظام يشترط لتخرّج الطالب إتمام عدد محدد من الساعات المعتمدة، وفقًا للشروط التي تحددها البرنامج ومركز ضمان الجودة واعتماد المؤهلات الأكاديمية. كما يمنح هذا النظام الطالب حرية تنظيم دراسته بما يتناسب مع قدراته، ووفقًا للنظام المعتمد، وتحت إشراف المرشد الأكاديمي، وذلك في حدود الحدين الأدنى والأقصى للساعات المعتمدة المسموح بالتسجيل فيها في كل فصل دراسي.

ج- المقرر الدراسي:

هو المادة العلمية المدرجة ضمن الخطة الدراسية المعتمدة لكل تخصص علمي. ويجوز لبعض المقررات أن يكون لها متطلب سابق أو متطلب موازي. في حالة المتطلب السابق، يجب على الطالب دراسة هذا المقرر والنجاح فيه قبل دراسة المقرر المرتبط به. أما في حالة المتطلب الموازي، فيشترط دراسة المقررين معًا في نفس الفصل الدراسي.

د- رمز المقرر:

يُخصص لكل مقرر رمز يتكوّن من ثلاثة أحرف باللغة الإنجليزية يتبعها رقم مكوّن من ثلاثة أرقام.

ج- المعدل الفصلي:

هو مؤشر يُعبّر عن مستوى التحصيل العلمي للطالب خلال فصل دراسي واحد.

ح- المعدل التراكمي:

هو مؤشر يُعبّر عن مستوى التحصيل العلمي للطالب في جميع الفصول الدراسية التي أتمّها ضمن البرنامج الدراسي.





موقع الجامعة:

تقع جامعة العرب في مدينة بنغازي، عند تقاطع شارع المطار مع الطريق الدائري الرابع، بالقرب من كبري الليثي، على الإحداثيات الجغرافي 32°06'25"N، 20°07'59"E ، وهو موقع متميز يسهل الوصول إليه من مختلف أنحاء المدينة.



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
رئيس الجامعة
جامعة العرب للعلوم الطبية والتكنولوجيا

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
مدير برنامج
التصميم الداخلي
جامعة العرب للعلوم الطبية والتكنولوجيا

❖ رؤية ورسالة واهداف جامعة العرب للعلوم الطبية والتكنولوجيا

❖ الرؤية:

جامعة رائدة متميزة في مجالات العلوم الطبية والتكنولوجيا محلياً ودولياً.

❖ الرسالة:

تقديم برامج تعليمية وفقا لمعايير الجودة من خلال بيئة تعليمية محفزة وإشراك المجتمع، مع التركيز على البحث العلمي والتطوير المستدام لتلبية احتياجات المجتمع.

❖ أهداف الجامعة:

1. تقديم برامج تعليمية متميزة تعتمد على مناهج حديثة ومتطورة تلبي احتياجات السوق.
2. تشجيع ودعم الأبحاث العلمية المبتكرة التي تسهم في حل المشكلات الاجتماعية والاقتصادية والصحية.
3. تحقيق أهداف التنمية المستدامة من خلال التعليم والبحث العلمي، والمشاركة الفعالة في تطوير المجتمع.
4. بناء وتعزيز الشراكات مع الجامعات والمؤسسات البحثية المحلية والدولية لتبادل المعرفة والخبرات.
5. تشجيع الابتكار وتطبيق التكنولوجيا الحديثة في التعليم والبحث العلمي.
6. تعزيز دور الجامعة في خدمة المجتمع من خلال برامج التوعية والمشاركة المجتمعية.
7. تطوير وتأهيل الكوادر البشرية من أعضاء هيئة التدريس والطلاب والموظفين لتكون قادرة على تحقيق رؤية ورسالة الجامعة.

❖ الأهداف الاستراتيجية لبرنامج هندسة التصميم الداخلي:

- دعم وتطوير إدارة البرنامج.
- تأهيل وتطوير بنية تحتية ملائمة.
- تنويع مصادر التمويل.
- رفع كفاءة أعضاء هيئة التدريس.
- دعم وتطوير البحث العلمي.
- الالتزام بإعداد الطلاب المنسبين والدارسين.
- تطبيق معايير الجودة والاعتماد البرامجي.
- دعم خدمة المجتمع وحماية البيئة.

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
رئيس الجامعة
جامعة العرب للعلوم الطبية والتكنولوجيا

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
مدير برنامج
التصميم الداخلي
جامعة العرب للعلوم الطبية والتكنولوجيا

برنامج البكالوريوس
في
هنـدســة التصميم الداخلي





الرؤيا والرسالة والاهداف لبرنامج التصميم الداخلي

❖ الرؤية

الريادة والتميز في مجالات العلوم هندسة التصميم الداخلى محلياً ودوليا.

❖ الرسالة

يسعى قسم التصميم الداخلي الى توفير مستوى متميز من التعليم المعماري يرقى الى المستوى العالمي وقادر على التفوق والمنافسة والابداع وذلك من خلال ابتكار مباني ومنشآت ذات كفاءة عالية بالإضافة الى تقديم معايير الجودة من خلال بيئة تعليمية محفزة وإشراك المجتمع، مع التركيز على البحث العلمي والتطوير المستدام لتلبية احتياجات المجتمع.

❖ الأهداف

- يقدم قسم التصميم الداخلي بعملية تعليمية متميزة تعتمد على مناهج حديثة ومتطورة تلبي احتياجات السوق.
- تحقيق أهداف التنمية المستدامة من خلال التعليم والبحث العلمي، والمشاركة الفعالة في تطوير المجتمع.
- بناء وتعزيز الشراكات مع الجامعات والمؤسسات البحثية المحلية والدولية لتبادل المعرفة والخبرات.
- فهم كامل ومتعمق وشامل للأسس والمبادئ الهندسية ونظم البناء والتكنولوجيا.
- إدراك ووعي لما يجري في العالم المعاصر وحساسية في التعامل مع البيئة والثقافات العالمية.
- التنوع والمرونة في توفير الخدمات المهنية وفهم شامل لعالم المقاولات.
- كفاءة وفعالية في مفهوم العمل الاجتماعي في مهارات الاتصال والأدوار القيادية.

❖ القيم

الجودة – الشفافية – روح التعاون والعمل الجماعي – احترام الوقت.





❖ برنامج هندسة التصميم الداخلي

1/ المواد العامة.

رمز المقرر الأسبقيات	اسم المقرر مخرجات التعلم المستهدفة التي يتم تغطيتها (الرمز)	عدد الوحدات	عدد الساعات/الأسبوع									
			محاضرات	معمل	تدريب							
												أ1. أ2. ب4.ج1. د1.
UAR 01	اللغة الانجليزية (1)	2	2	-								أ1. أ2. ب4.ج1. د1.
UAR 02	اللغة الانجليزية (2)	2	2									أ1. أ2. ب4.ج1. د1.
UAR 09	الرياضيات العامة (1)	2	2	-								أ1. أ2. ب4.ج1. د1.
UAR 05	مبادئ حاسوب	2	1	2								أ1. أ2. ب4.ج1. د1.
UAR 10	الرسم الهندسي	2	1	2								أ1. أ2. ب4.ج1. د1.
UAR 03	لغة عربية	2	2	-								أ1. أ2. ب4.ج1. د1.
المجمـــــــــــــــوع		12	10	4								

2/المواد التخصيصية.

رمز المقرر	اسم المقرر	عدد الوحدات	عدد الساعات/الأسبوع			الأسبقيات					مخرجات التعلم المستهدفة التي يتم تغطيتها (الرمز)
			محاضرات	معمل	تدريب						
IND111	الرسم الحر (1)	3	2	2							أ3. أ4. ب1.ج2. د3
IND122	الرسم الحر2	3	2	2		IND111					أ3. أ4. ب1.ج2. د3
IND123	برامج هندسية 1	3	2	2							أ3. أ4. ب1.ج2. د3
IND124	تاريخ ونظريات التصميم الداخلي والعمارة 1	2	2	-							أ3. أ4. ب1.ج2. د3
IND125	أسس التصميم المعماري	6	4	4							أ3. أ4. ب1.ج2. د3
IND126	ورش ومجسمات	3	2	2							أ3. أ4. ب1.ج2. د3
IND231	تاريخ ونظريات التصميم الداخلي والعمارة 2	2	2	-		IND124					أ3. أ4. ب1.ج2. د3
IND232	نظرية الألوان	2	2	-							أ3. أ4. ب1.ج2. د3
IND233	تصميم داخلي 1	6	4	4		IND125					أ3. أ4. ب1.ج2. د3
IND234	برامج هندسية 2	3	2	2		IND123					أ1. أ3.أ4. ب2.ب3.ج2. ج3.د2.د3.د4
IND235	رسم وإظهار معماري	3	2	2		IND122					أ1. أ3.أ4. ب2.ب3.ج2. ج3.د2.د3.د4
IND236	تكنولوجيا البناء 1	3	2	2		IND125					أ1. أ3.أ4. ب2.ب3.ج2. ج3.د2.د3.د4
IND241	الهندسة الفاضلة	2	2								أ1. أ3.أ4. ب2.ب3.ج2. ج3.د2.د3.د4
IND242	العمارة الإسلامية والمحلية	3	3	-		IND231					أ1. أ3.أ4. ب2.ب3.ج2. ج3.د2.د3.د4
IND243	تكنولوجيا البناء 2	3	2	2		IND236					أ1. أ3.أ4. ب2.ب3.ج2. ج3.د2.د3.د4
IND244	تصميم الداخلي 2	6	4	4		IND233					أ1. أ3.أ4. ب2.ب3.ج2. ج3.د2.د3.د4
IND245	برامج هندسية 3	3	2	2		IND234					أ1. أ3.أ4. ب2.ب3.ج2. ج3.د2.د3.د4
IND246	علم الجمال	2	2	-							أ1. أ3.أ4. ب2.ب3.ج2. ج3.د2.د3.د4
IND351	الاستدامة في العمارة	3	3	-							أ1. أ3.أ4. ب2.ب3.ج2. ج3.د2.د3.د4
IND352	تصميم أثاث 1	3	1	2		IND244					أ1. أ3.أ4. ب2.ب3.ج2. ج3.د2.د3.د4
IND353	خامات الديكور	2	2	-							أ1. أ3.أ4. ب2.ب3.ج2. ج3.د2.د3.د4

مدير برنامج التصميم الداخلي

IND354	تصميم الداخلي 3	6	4	4		IND244		أ1. أ2. ب.4ج.1. د1.
IND355	رسومات تنفيذية	3	2	2		IND243		أ1. أ2. ب.4ج.1. د1.
IND356	تنسيق مواقع	3	2	2		IND244		أ1. أ2. ب.4ج.1. د1.
IND361	تصميم أثاث 2	3	3	-		IND352		أ1. أ2. ب.4ج.1. د1.
IND362	نسيج ومفروشات	2	2	-				أ1. أ2. ب.4ج.1. د1.
IND363	الإضاءة والصوتيات	2	2	-				أ1. أ2. ب.4ج.1. د1.
IND364	تصميم الداخلي 4	6	4	4		IND354		أ3. أ4. ب.1ج.2. د3
IND365	مبادئ التصميم الجرافيكي	3	2	2				أ3. أ4. ب.1ج.2. د3
IND471	مقدمة المشروع	5	4	2		IND364		أ3. أ4. ب.1ج.2. د3
IND472	التكييف	2	2	-				أ3. أ4. ب.1ج.2. د3
IND473	الكميات والمواصفات	2	2	-		IND355		أ1. أ2. ب.4ج.1. د1.
IND474	الفلسفة في العمارة	2	2	-				أ1. أ2. ب.4ج.1. د1.
IND475	طرق بحث	2	2	-				
IND481	مشروع تخرج	9	6	6		IND471		
المجمـــــــــــــــوع		116	88	54				

4/ مواد داعمة.

رمز المقرر	اسم المقرر	عدد الوحدات	عدد الساعات/الأسبوع			الأسبقيات		مخرجات التعلم المستهدفة التي يتم تغطيتها (الرمز)
			محاضرات	معمل	تدريب			
IND482	ممارسة المهنة	2	2	-				أ1. أ2. ب.4ج.1. د1.
المجمـــــــــــــــوع		2	2					





قسم التصميم الداخلي

رقم المقرر	أسم المقرر	عدد الساعات	الأسبقية	رقم المقرر	أسم المقرر	عدد الساعات	الأسبقية	رقم المقرر	أسم المقرر	عدد الساعات	الأسبقية
القصل الاول				القصل الرابع				القصل السابع			
UAR 01	اللغة الإنجليزية 1	2		IND241	الهندسة الفاضلة	2		IND471	مقدمة المشروع	6	IND364
UAR 03	اللغة العربية	2		IND242	العمارة الإسلامية والمحلية	3	IND231	IND472	التكييف	2	
UAR 09	الرياضيات العامة	2		IND243	تكنولوجيا البناء 2	4	IND236	IND473	الكميات والمواصفات	2	IND355
UAR 05	مبادئ حاسوب	3		IND244	تصميم الداخلي 2	8	IND233	IND474	الفلسفة في العمارة	2	
UAR 10	الرسم الهندسي	3		IND245	برامج هندسية 3	4	IND234	IND475	طرق بحث	2	
IND111	الرسم الحر 1	4		IND246	علم الجمال	2					
القصل الثاني		16		القصل الخامس		23		القصل الثامن		14	
UAR 02	اللغة الإنجليزية 2	2		IND351	الاستدامة في العمارة	3		IND481	مشروع تخرج	12	+IND471 IND364
IND122	الرسم الحر2	4		IND352	تصميم أثاث 1	3	IND233	IND482	ممارسة المهنة	2	
IND123	برامج هندسية 1	4	UAR 05	IND353	خامات الديكور	2					
IND124	تاريخ ونظريات التصميم الداخلي والعمارة 1	2		IND354	تصميم الداخلي 3	8	IND244			14	
IND125	أسس التصميم المعماري	8		IND355	رسومات تنفيذية	4	IND243				
IND126	ورش ومجسمات	4		IND356	تنسيق مواقع	4					
القصل الثالث		24		القصل السادس		24		المجموع الكلي للساعات (158) عدد الوحدات 130 وحدة			
IND231	تاريخ ونظريات التصميم الداخلي والعمارة 2	2	IND124	IND361	تصميم أثاث 2	3	IND352				
IND232	نظرية الألوان	2		IND362	نسيج ومفروشات	2					
IND233	تصميم داخلي 1	8	IND125	IND363	الإضاءة والصوتيات	2					
IND234	برامج هندسية 2	4	IND123	IND364	تصميم الداخلي 4	8	IND354				
IND235	رسم وإظهار معماري	4	IND122	IND365	مبادئ التصميم الجرافيكي	4					
IND236	تكنولوجيا البناء 1	4 24				19					

LIBYA
Ministry of Higher Education & Scientific Research
AL ARAB UNIVERSITY
for Medical and Technological Sciences

دولة ليبيا
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة العرب
للعلوم الطبية والتكنولوجيا

❖ القبول

يشترط للقبول في القسم لنيل درجة البكالوريوس أن يكون الطالب حاصلاً على شهادة الثانوية العامة أو الثانوية التخصصية أو ما يعادلها من تخصصات ذات صلة، مع مراعاة أفضلية القبول بناءً على مجموع الدرجات في الشهادة الثانوية. ويجوز للقسم إجراء امتحان قبول عند الحاجة. كما تُقبل حالات المعادلة أو النقل من الجامعات أو المعاهد العامة أو الخاصة، أو المعاهد العليا، وذلك بعد عرضها على اللجنة العلمية للجامعة.

❖ التسجيـــل

- يبدأ التسجيل للفصل الدراسي خلال الأسبوع السابق لبداية الدراسة في كل فصل، ويتعين على الطالب إتمام التسجيل خلال هذه الفترة.
- تتبع البرنامج نظام الدراسة الفصلي المغلق.
- إذا حصل الطالب على إنذارين متتاليين بسبب تدني معدله التراكمي إلى أقل من (1.6) نقطة، يُلزَم بإعادة الفصل الدراسي الحالي.
- يحق للطالب تسجيل مقررين دراسيين غير منجزين كحد أقصى في الفصل الواحد، وإذا تجاوز عدد المقررات غير المنجزة مقررين، فعليه إعادة الفصل الدراسي لتلك المقررات.
- لا يُسمح بتسجيل أي طالب تحصل على معدل عام أقل من (0.6) من عشرة في فصلين من الفصول الدراسية الأربعة الأولى، وكذلك الطلاب الحاصلون على أربعة إنذارات فأكثر، أو طلاب الفصل الدراسي الحادي عشر.
- تقوم البرامج العلمية بتسليم بطاقات التسجيل بعد مراجعتها واعتمادها إلى مكتب الدراسة والامتحانات، خلال مدة أقصاها أسبوعان من نهاية فترة التسجيل، مرفقة بقوائم بأسماء وأرقام الطلاب المسجلين.

❖ التسجيل المتأخر وإيقاف القيد في الدراسة

- يجوز للطالب الذي تأخر عن التسجيل في الموعد المحدد أن يتقدم بأسباب تأخره إلى رئيس القسم للنظر في حالته واتخاذ القرار المناسب، ولا يُسمح بأي حال من الأحوال بالتسجيل بعد مرور خمسة عشر (15) يومًا من بداية فترة التسجيل.
- يجب على الطالب الذي لم يتمكن من التسجيل أن يتقدم بطلب إلى مجلس القسم لإيقاف قيده للفصل الدراسي المعني، موضحًا الأسباب التي حالت دون تسجيله.





- يجوز للطالب، لأي سبب، إيقاف قيده لمدة فصلين دراسيين كحد أقصى، وذلك بعد موافقة مسجل القسم واعتماد الطلب من قسم الدراسة والامتحانات.

❖ تنسيب الطلبة إلى البرامج العلمية

تضع اللجنة العلمية الأسس والقواعد التي يتم على أساسها تنسيب الطلبة إلى البرامج العلمية بالجامعة قبل بداية التسجيل، مع مراعاة ما يلي:

1. القدرة الاستيعابية للأقسام العلمية.
2. أن يكون الطالب قد أنجز ما لا يقل عن 29 (تسع وعشرون) وحدة دراسية قبل الرغبة في التخصص.
3. أن يكون الطالب غير متحصل على إنذار أو أكثر.

❖ الطلبة المنتقلون من برامج او الجامعات أخرى

الانتقال من البرامج المناظرة أو الجامعات المعترف بها:

يجوز للطالب الانتقال إلى القسم من البرامج المناظرة أو إحدى الجامعات المعترف بها (عامة أو خاصة) وفقًا للشروط التالية:

1. ألا يكون قد تم فصله من أي جامعة أو برنامج لأسباب علمية أو تأديبية.
2. يجب على طالب الانتقال تقديم مستنداته في موعد لا يقل عن شهر قبل بداية الفصل الدراسي، معتمدة من القسم المقيد به، تتضمن عدد الوحدات الدراسية، تفاصيل ووصف المقررات وتقديراتها، على أن تُرفع هذه المستندات إلى مدير البرنامج.
3. يتم البت في طلبات الانتقال من قبل اللجنة العلمية الخاصة بالجامعة، المكونة من أعضاء هيئة التدريس ممثلين للأقسام المختلفة، على أن تُرفع قراراتها إلى مدير البرنامج لاعتمادها.
4. يحدد مجلس القسم لكل فصل دراسي النسب المطلوبة للانتقال بما يتناسب مع القدرة الاستيعابية للقسم.

الانتقال بين البرامج:

يستطيع الطالب الانتقال من قسم إلى آخر وفقًا للشروط التالية:

1. مراعاة القدرة الاستيعابية للقسم المنتقل إليه.
2. تتم المفاضلة بين الطلبة المتقدمين للانتقال بناءً على المعدل العام.
3. يجب ألا يفقد الطالب المنتقل أكثر من ست وحدات دراسية بعد الانتقال.





4. يجوز للطالب تغيير تخصصه مرة واحدة فقط طوال فترة دراسته.
5. يجوز للمجلس الأعلى للبرنامج تعديل شروط الانتقال بين البرامج لكل فصل دراسي حسب الحاجة.

❖ الامتحانات

نظام الامتحانات:

تنقسم الامتحانات الفصلية إلى قسمين:

- **الامتحانات الجزئية** :التي تُجرى خلال الفصل الدراسي.
- **الامتحانات النهائية** :التي تُعقد خلال الأسبوعين الأخيرين من كل فصل دراسي لكل مقرر.

تقييم الطالب:

يتم تقييم الطالب في كل مقرر مسجل فيه على النحو التالي:

- **60%** لأعمال الطالب خلال الفصل الدراسي، وتشمل الامتحانات العملية والنظرية، الواجبات، البحوث العلمية، وغيرها من الأنشطة.
- **40%** لامتحان الفصل النهائي.

يجوز للمجلس العلمي للبرنامج تعديل هذه النسب بناءً على طلب القسم المختص، على أن يتم ذلك في مدة أقصاها شهر قبل بداية الفصل الدراسي الذي يدرس فيه المقرر المعني.

مواعيد ومدة الامتحانات:

- يكون موعد الامتحانات الجزئية للمقرر بين الأسبوع السادس والأسبوع الثامن من بدء الفصل الدراسي.
- تنتهي أعمال التقييم الأخرى للطلاب في المقرر خلال الفصل الدراسي بنهاية الأسبوع العاشر من كل فصل.
- فترة الامتحانات النهائية لا تتغير وتحدد بالأسبوعين الأخيرين لكل فصل دراسي.
- يتولى قسم الدراسة والامتحانات مسؤولية إعلان مواعيد امتحانات المقررات التخصصية بالتنسيق مع امتحانات المقررات العامة.

أسئلة الامتحانات والإجابة النموذجية:

- تُجرى الامتحانات باللغة المعتمدة لكل مقرر.
- يقوم أستاذ المقرر بإعداد أسئلة الامتحان والإجابة النموذجية، وهو المسؤول عن الإشراف عليها وطبع الأسئلة وتنظيم الامتحان. وفي حال تعذر تواجد أستاذ المقرر، يتم اختيار عضو هيئة تدريس آخر من القسم للقيام بهذا الدور.





- تُحفظ نسخ الأسئلة والإجابات النموذجية للامتحانات النهائية في البرامج المعنية.
- تُحفظ كراسات الإجابة في قسم الدراسة والامتحانات لمدة فصلين دراسيين.

تصحيح الامتحانات وإعلان النتائج النهائية:

- يتم تسليم النتائج النهائية من أستاذ المقرر إلى القسم العلمي المختص في مدة أقصاها أسبوع من تاريخ الامتحان.
- يعتمد القسم النتائج ويتم تسليمها إلى مسجل القسم لاعتمادها، ثم يتم إرسالها إلى قسم الدراسة والامتحانات لرصدها وإعلانها.
- يحق للطالب الراسب طلب مراجعة ما لا يزيد عن مقررين في مدة لا تتجاوز الأسبوعين من تاريخ إعلان النتيجة.
- يقوم كل قسم بتسليم قوائم الخريجين إلى المسجل العام في موعد أقصاه شهر من تاريخ نهاية امتحانات الفصل الدراسي.
- تعتمد قوائم الخريجين من قبل إدارة القسم وتُصادق عليها من قبل رئاسة الجامعة.

تقييم النتائج و التقديرات:

1. تقيم النتائج النهائية للمقرر وفقاً للجداول التالية:

التقديـرات	النقـاط
AA	من 3.67 إلى 4.00
A	من 3.33 إلى 3.60
B	من 2.67 إلى 3.27
C	من 2.00 إلى 2.60
D	من 1.00 إلى 1.93
F	أقل من 1.00
IC	غير مكمل
UP	تحت الانجاز
W	انسحاب





D		C		B		A		A-A	
الدرجة	التقدير	الدرجة	التقدير	الدرجة	التقدير	الدرجة	التقدير	التقدير	
50	1.00	65	2.00	75	2.67	85	3.33	90	3.67
51	1.07	66	2.07	76	2.73	86	3.40	91	3.73
52	1.13	67	2.13	77	2.80	87	3.47	92	3.80
53	1.20	68	2.20	78	2.87	88	3.53	93	3.87
54	1.27	69	2.27	79	2.93	89	3.60		
55	1.33	70	2.33	80	3.00				
56	1.40	71	2.40	81	3.07				
57	1.47	72	2.47	82	3.13				
58	1.53	73	2.53	83	3.20				
59	1.60	74	2.60	84	3.27				
60	1.67								
61	1.73								
62	1.80								
63	1.87								
64	1.93								

2. يُمنح الطالب تقدير (IC) إذا استوفى جميع متطلبات المقرر ولم يتمكن من أداء الامتحان النهائي لأسباب قاهرة، وذلك بعد موافقة مدير البرنامج.
3. يُستبدل تقدير (IC) بالتقدير الذي يحصل عليه الطالب بعد إجراء الامتحان النهائي في الموعد الذي يحدده أستاذ المقرر.
4. إذا لم يلتزم الطالب بأداء الامتحان في الموعد المحدد، يُستبدل تقدير (IC) بتقدير (F).
5. يُمنح الطالب تقدير (UP) لفصل دراسي واحد إذا تعذر عليه إكمال مشروع التخرج في نهاية الفصل، وكان مشروعه يتطلب تمديدًا لفصل دراسي إضافي.
6. يُعتبر الطالب من خريجي الفصل الذي أنهى فيه جميع متطلبات التخرج بنجاح.
7. يُعتمد آخر تقديرات حصل عليها الطالب في المقررات المعادة عند احتساب المعدل التراكمي.

8. يُمنع الطالب من دخول الامتحان النهائي إذا تجاوزت نسبة غيابه 25% من عدد الساعات المقررة، ويُمنح في هذه الحالة تقدير (F).
9. يحسب تقدير المقرر كما ورد في فقرة (تقييم النتائج) ويحسب المعدل الفصلي كالآتي:

أ. يؤخذ حاصل ضرب نقاط التقدير لكل مقرر في عدد وحدات المقرر وتكرر هذه العملية بالنسبة لجميع المقررات التي سجلت للطالب في هذا الفصل.

ب. يؤخذ مجموع ما حصل عليه في الفقرة (1) ويقسم على مجموع وحدات المقررات التي سجلت له للفصل الدراسي.

ج. يعتبر الناتج من الفقرة (2) المعدل الفصلي. مثال:

رقم المادة	اسم المادة	الوحدات	النقاط	التقدير
ARE752	طرق بحث	3	3.67	A
ARE752	أنظمة المعلومات الجغرافية G	3	3.00	B
ARE752	تشريعات وقوانين مباني	3	2.47	C

د. يتم حساب المعدل الفصلي كالاتي: ضرب كل وحدة في النقاط المتحصل عليها

47.32=2.20*4+3.53*3+2.64*3+3.00*3+3.67*3

قسمة الناتج على عدد الوحدات: 47.32 ÷ 16 = 2.95

ه. يحسب المعدل التراكمي بعد كل فصل دراسي بنفس كالاتي

1. مجموع حاصل ضرب المعدل الفصلي في عدد وحدات كل فصل.
2. قسمة الناتج من (1) على مجموع عدد الوحدات المنجزة في كل فصل.

فمثلا طالب تحصل على معدل 2.5 في الفصل الأول وانجز 16 وحدة، ثم تحصل على معدل 3.25 في الفصل الثاني وانجز 18 وحدة، لحساب المعدل التراكمي يتم وفق الآتي: -

جمع حاصل ضرب المعدل الفصلي في عدد الوحدات لكل فصل

98.5 = 18x 3.25 + 2.5 x 16 :

قسمة ناتج العملية السابقة على مجموع الوحدات المنجزة في كل فصل: 98.5 ÷ 34 = 2.89





الغياب عن الامتحانات:

1. تعتبر أعذار الغياب عن الامتحانات النهائية مقبولة في حالة تقديم دليل مرضي فعلي أو أي ظرف قهري مقبول من قبل أستاذ المقرر والبرنامج المختص على أن تقدم هذه الأعذار إلى البرنامج المختص خلال مدة لا تزيد عن أسبوع من تاريخ الامتحانات.
2. في حالة عدم قبول البرنامج المختص لعذر الغياب يحصل الطالب على تقدير (F) في المقرر.
3. في حالة قبول البرنامج المختص لعذر الغياب وموافقة أستاذ المقرر يحدد موعد آخر للامتحانات في موعد أقصاه شهر من تاريخ الامتحان ويعطى الطالب تقدير (F) إذا تخلف عن الامتحانات.

❖ شروط التخرج:

يمنح الطالب شهادة بكالوريوس في هندسة العمارة وتخطيط المدن و التصميم الداخلي إذا استوفى الشروط التالية:

1. أن ينجز بنجاح كل المقررات للبرنامج الدراسي المعد من قبل البرنامج المختص.
2. أن يحصل على معدل تراكمي نهائي لا يقل عن 2.
3. أن تتوفر فيه الشروط الأخرى التي تنص عليها لائحة البرنامج.
4. تمنح مرتبة الشـــرف لكل طالب تحصـــل على درجة البكالوريوس بمعدل تراكمي نهائي قدره 3.50 أو أكثر، على ألا يكون قد رســـب في أي مقرر من المقررات التي درســـها بالجامعة أو انتقل بها من برنامج أخرى مع مراعاة الفقرة (الطلبة المنتقلون من كليات أخرى).
5. يعتبر المعدل التراكمي النهائي للتخرج بالنسـبة لجميع الفصـول في مرحلة البكالوريوس 2 فما فوق، وفي حالة حصـــول الطالب على معدل تراكمي نهائي أقل من ذلك، يحدد البرنامج المختص المقررات التي يمكن أن يعيد الطالب دراستها لرفع معدله النهائي.

❖ الإنـــذار:

1. يعتبر الطالب في حالة إنذار إذا حصل على معدل تراكمي أقل من (1.6) نقطة.
2. تلغى حالة الإنذار إذا حصـــل الطالب على معدل تراكمي (2) نقطة أو أكثر في الفصـــل التالي لحصوله على الإنذار.





❖ الفصـــل:

يفصل الطالب وينتهي حقه في الاستمرار في الدراسة في إحدى الحالات التالية:

1. إذا انقطع عن الدراسة فصلين دراسيين متتاليين بدون عذر مقبول وقد استنفذ عدد مرات إيقاف القيد.
2. إذا تحصـل على تقدير عام اقل من (0.6) نقطة في فصـلين دراسـيين من الفصـول الدراسـية الأربعة الأولى.
3. إذا تحصـل على معدل تراكمي أقل من (1.6) في أربعة فصـول متتالية (إذا تحصـل على أربع إنذارات متتالية).
4. إذا استنفد الحد الأقصى لمدة الدراسة.

❖ المخالفات التأديبية:

1. إذا أقدم الطالب على ارتكاب فعل يشـــكل مخالفة للوائح والأنظمة المعمول بها في الجامعة سـواء تم ذلك بداخلها أو في أي من ملحقاتها، تطبق بشـأنه أحكام تأديب الطلاب المنصـوص عليها بلائحة الدراسة والامتحانات.
2. يظل الطالب خاضـعاً لأحكام التأديب من تاريخ تسـجيله بالدراسـة وحتى زوال هذه الصـفة عنه بتخرجه أو بإلغاء تسجيله.
3. لا تُخِل أحكام التأديب المنصوص عليها بلائحة القسم بالعقوبات المنصوص عليها بالتشريعات النافذة وإذا شكل سلوك الطالب جريمة جنائية تعين على القسم إبلاغ جهات الاختصـاص فوراً بالواقعة دون أن يؤثر ذلك على سير الإجراءات التأديبية في مواجهته.
4. تســري أحكام التأديب على الطالب ســواء أقدم على ارتكاب المخالفة بصــفته فاعلاً أو كان شريكاً.
5. ويأخذ الشــروع في ارتكاب المخالفة حكم المخالفة التامة حتى وإن كان قد أوقف أو خاب أثره لأسباب لا دخل لإرادة الطالب.

تقسم المخالفات التأديبية إلى البرامج التالية:

1. الاعتداء على أعضاء هيئة التدريس والعاملين والطلاب بالجامعة.
2. الاعتداء على الأموال والمرافق التابعة للجامعة.
3. الإخلال بنظام سير الدراسة والامتحانات بالجامعة.
4. السلوك المنافي للخلق القويم الذي ينبغي أن يكون عليه الطالب.
5. الجرائم المخلة بالشرف.

يعد من مخالفات الاعتداء على هيئة التدريس أو العاملين أو الطلاب:





1. الضرب والإيذاء أو التهديد.
2. السب أو القذف.
3. الإهـانـــة.

ويتحقق الاعتداء إذا تم بصورة علنية أو غيرها، بحضور المعتدى عليه أو في غيابه وسواء أرتكب كتابةً أو مشافهةً أو إشارةً على سبيل المثال (وسائل الإعلام المختلفة، وشبكة المعلومات العالمية الإنترنت).

تعد من مخالفات الاعتداء على الأموال والمرافق التابعة للجامعة:

- ❖ إتلاف أو تخريب الأدوات أو المعدات لمرافق الجامعة سواء بجعلها غير صالحة للاستعمال أو بتغيير وجه استعمالها كلياً أو جزئياً.
- ❖ سرقة الأموال أو الأدوات أو المعدات أو الكتب أو غيرها من ممتلكات الجامعة أو الاستيلاء عليها.
- ❖ الاحتفاظ بما سلم للطالب على سبيل الأمانة أو الإعارة وعدم إرجاعه.

يعد من مخالفات الإخلال بنظام سير الدراسة أو الامتحانات:

- ❖ تزوير الإفادات أو الشهادات أو الوثائق الرسمية سواء كانت صادرة عن الجامعة أو من خارجها مادامت ذات صلة بإجراءات الدراسة أو الانتفاع بمرافق الجامعة .
- ❖ انتحال الشخصية سواء لتحقيق منفعة للفاعل أو لغيره، ويعتبر من اتفق معه أو سهل له ذلك شريكاً له ويخضع للعقوبة.
- ❖ إثارة الفوضى وعرقلة سير المحاضرات أو الدروس العلمية بأية صورة كانت.
- ❖ التأثير على الأساتذة أو العاملين فيما يخص سير الدراسة والامتحانات أو التقييم أو غيرها مما يتعلق بالعملية التعليمية.
- ❖ الغش في الامتحانات أو الشروع فيه بأية صورة من الصور، ويعتبر من قبيل الشروع في الغش مجرد إدخال الطالب إلى قاعة الامتحانات كل ما له علاقة بالمنهج الدراسي موضوع الامتحان.
- ❖ أية مخالفة للوائح والنظم المتعلقة بنظام العمل في الجامعة وفي المرافق التابعة لها.
- ❖ الامتناع عن الإدلاء بالشهادة أمام لجان التحقيق أو التأديب المشكلة وفقاً لأحكام هذه اللائحة.
- ❖ يعد سلوكا منافياً للخلق القويم الذي ينبغي أن يكون عليه الطالب، كل ما من شأنه الإساءة إلى الجامعة وكل ما يتعارض مع الأخلاق والآداب العامة.
- ❖ تعد من الجرائم المخلة بالشرف:





- ❖ جرائم الاعتداء على العرض ولو تمت برضـــا المعتدى عليه، وفي هذه الحالة يكون الطرف الآخر شريكاً في الجريمة.
- ❖ تعاطي المخدرات والمسكرات أو التعامل فيها بأية صورة من الصور.
- ❖ تداول الأشياء الفاضحة أو توزيعها أو عرضها.
- ❖ كل ما من شأنه أن يخل بالشرف وفقاً للقوانين واللوائح النافذة.

❖ العقوبات التأديبية:

كل سلوك يشكل إحدى المخالفات المنصوص عليها في لائحة الدراسة والامتحانات يعاقب مُرتكبه بإحدى العقوبات التالية:

- ❖ الإنذار.
- ❖ الحرمان من الاستفادة من مرافق الجامعة.
- ❖ الإيقاف عن الدراسة.
- ❖ الفصل من الجامعة.

❖ مجالات عمل خريجي البرنامج

لا ينحصر عمل مهندس التصميم الداخلي في الورش فقط. بل يستطيع العمل في مؤسسات العمارة، سواء كانت خاصة أم حكومة. أيضاء يستطيع المصمم الداخلي بدء مشروعه الخاص. ومن المجالات التي تشملها هندسة العمارة والتصميم الداخلي في سوق العمل ما يلي:

- الهندسة المعمارية
- مدير مشاريع
- شركات المشاريع الهندسية
- المكاتب الهندسية
- مؤسسات الاستشارات
- مكتب خاص
- شركات الإنشاء
- مهندس مشرف
- تكنولوجيا البناء
- الرسم المعماري



❖ الأنشطة والدورات الخاصة بالقسم

تتميَّز هندسة العمارة بمساق التدريب الميداني الذي يربُط المعرفة النظرية للطلبة بالمعرفة التطبيقية لهم، ويُكسِب الطلبة معرفة وتجربة مُسبقة عن الحياة العملية بعد التخرّج. كما يُمكن التسجيل في بعض الدورات التدريبية وورش العمل التي من شأنها أن تؤهلك للانخراط في سوق العمل قبل الإقبال عليه: هناك بعض الدورات التدريبية التي يُحبَّذ على الطلبة أخذها من أجل أن ينخرطوا في سوق العمل بسلاسة وسهولة. يمكن أخذ هذه الدورات خلال فترة الدراسة أي قبل التخرج أو حتى بعده. ومن هذه الدورات ما يلي:

- أوتوكاد - Auto Cad: هو برنامج للرسم الهندسي.
  - 3D Max: هو برنامج للرسم ثلاثي الأبعاد.
- فوتوشوب Photoshop: هو برنامج محترف بتعديل الصور.
- برنامج Lumion أسرع البرامج التي تقوم بعمل الريندرات المختلفة ويساعد البرنامج في انجاز المشاريع المعمارية.
- برنامج سكتش أب Sketch Up .

❖ خدمات الدعم الطلابي

يقدم البرنامج خدمات دعم متميزة للطالب منها:

- **الإرشاد الأكاديمي:** ويعمل المرشد الأكاديمي المختص طيلة الفترة الدراسية الأكاديمية على توجيه الطالب إلى أنسب الطرق لاختيار أفضل الخيارات لتحقيق النجاح الدراسي والتكييف مع البيئة الجامعية من خلال تزويد الطلبة بالمهارات الأكاديمية التي ترفع من تحصيلهم الأكاديمي وتوعيتهم باللوائح الجامعة وتعليماتها، ويساعدهم على اتخاذ القرارات المناسبة المتعلقة بمستقبلهم الأكاديمي والمهني.
- **الدعم النفسي:** يحرص مكتب النشاط الطلابي على دعم الصحة النفسية للطلبة من خلال تنظيم فعاليات رياضية وثقافية وترفيهية تُعزز من التفاعل الاجتماعي وتخفف الضغوط الأكاديمية، إضافة إلى توفير برامج إرشادية بالتعاون مع مختصين نفسيين عند الحاجة.

- **ذوي الاحتياجات الخاصة:** تلتزم البرنامج بتوفير بيئة تعليمية دامجة لطلبتها من ذوي الاحتياجات الخاصة، من خلال تهيئة المرافق الأكاديمية والخدمية، وتقديم التسهيلات المناسبة داخل القاعات الدراسية، وتوفير الدعم الأكاديمي بالتنسيق مع الجهات المختصة.
- **المكتبة الإلكترونية:** توفر المكتبة الإلكترونية للبرنامج وصولًا مباشرًا إلى مصادر معرفية متنوعة تشمل الكتب والمجلات والدوريات العلمية وقواعد البيانات العالمية، بما يدعم المسيرة الأكاديمية والبحثية للطلبة وأعضاء هيئة التدريس، ويمكن الوصول إليها عبر المنصة الإلكترونية للجامعة على مدار الساعة.

انتهي الدليل

اعتماد مدير البرنامج



